

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Lịch công tác tháng 4 số 286/PGD&ĐT Diễn Châu ngày 31 tháng 3 năm 2025.

Căn cứ nhiệm vụ tháng 4 của Trường Tiểu học Diễn Lợi

II. NỘI DUNG:

1. Đánh giá việc thực nhiệm vụ tháng 3:

1.1. Công tác tư tưởng :

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả học tập và làm theo “tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị 05 của Bộ Chính trị. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 26 của Chính phủ và Chỉ thị 17 của Tỉnh ủy Nghệ An.

- Đội ngũ CB, GV, NV đoàn kết, gương mẫu không có cá nhân vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nhà giáo. Thực hiện tốt dân chủ cơ sở.

2.2. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện có chất lượng kế hoạch giáo dục.
- Kiểm tra định kỳ Toán, Tiếng Việt lớp 4,5 và đánh giá giữa kỳ 2, cập nhật vào phần mềm.

- SHCM, dạy thực tập có chất lượng.

- Tham dự SHCM cấp cụm về dạy học lớp 5

- Tham dự giao lưu CLB Văn Toán 6/6 em đạt.

- Tổ chức, tham dự thi Trạng nguyên Tiếng Việt cấp huyện, IOE cấp tỉnh.

2.3. Thực hiện KTNB, Thống kê

- Thực hiện đúng kế hoạch.

2.4. Công tác xây dựng trường Chuẩn quốc gia và KĐCL:

- Tiếp tục hoàn thiện hồ sơ, nộp báo cáo tự đánh giá về Sở GD.

- CB, GV, NV và phụ huynh lao động tu bổ chăm sóc cảnh quan, san mặt bằng bãi tập, vệ sinh trường lớp, cắt tỉa cây.

2.5. Công tác khác:

- Tổ chức thành công hoạt động trải nghiệm cho HS khối 3,4,5 có 232 GV, HS và PH tham gia.

- Đội tổ chức các hoạt động sân trường có chất lượng. Tổ chức rung chuông vàng cho HS khối 4

* Tồn tại : Trường đang xây dựng nên cảnh quan, khuôn viên chưa đẹp. Một số hoạt động, nề nếp chất lượng chưa tốt. một số HS các kỹ năng còn hạn chế.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 4:

2.1. Tư tưởng chính trị:

- Phát huy tinh thần đoàn kết của đội ngũ CB, GV, NV, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- CB, GV, NV chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện tốt dân chủ cơ sở;
- Thực hiện tốt các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường và đuối nước đảm bảo an toàn cho CB, GV, NV và HS.

2.2. Chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn :

- Thực hiện nghiêm túc các nề nếp chuyên môn soạn và dạy đúng đủ, có chất lượng chương trình.
- Nâng cao chất lượng dạy học, chuẩn bị tốt để tham dự khảo sát chất lượng :
Lớp 5 (16/4); lớp 1- 4 (23/4).
- Các tổ sinh hoạt chuyên môn, hoàn thành dạy thực tập, hoàn thiện và nâng cao chất lượng các loại hồ sơ.
- Đ/c Trang cùng Đ/c Thương chuẩn bị chu đáo các tiết dạy trực tuyến môn Tiếng Anh cho HS Kỳ Sơn.
- Tổ chức tiết đọc thư viên.

2.3. Hoạt động Đội - Sao, NGLL:

- Tiếp tục duy trì các nề nếp, nhắc nhở HS thực hiện các hoạt động giờ chơi đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, dịch bệnh mùa hè, tham gia giao thông an toàn.
- Tham dự lễ phát động ngày sách Việt Nam năm 2024 tại trường THCS Thọ Lộc (10/4) và tổ chức tại trường (22/4). Triển khai cuộc thi Đại sứ văn hóa đọc....

2.4. Công tác tài chính, CSVC

- Nhắc nhở HS thực hiện các khoản đóng góp, (BHYT còn 1 em lớp 4C)
- Duyệt nâng lương 6 tháng đầu năm.
- Quyết toán tài chính năm 2023, năm 2024.
- Điều chỉnh kế hoạch vận động tài trợ, làm tờ trình gửi Phòng GD&ĐT Diễn Châu phê duyệt. Hiện tại nhà trường đã vận động được 226 triệu đồng và nộp vào kho bạc.

2.5. Công tác KĐCL, xây dựng trường CQG, ĐBCL và KTNB

- Tiếp tục bổ sung minh chứng, hoàn thiện hồ sơ, CSVC để đón đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Sở : bổ sung đồ dùng, trang trí các phòng Truyền thống, Đội, phòng làm việc, phòng Y tế, văn phòng, phòng HT, PHT : sắp xếp bàn ghế, làm rèm cửa, bảng biểu...

- Kiểm tra theo kế hoạch.
- Bổ sung hồ sơ đảm bảo chất lượng.

2.6. Công tác khác:

- Thực hiện giờ làm việc mùa hè từ 16/4.
- Vận động CB, GV, NV tham gia ủng hộ các loại quỹ : quỹ phòng chống thiên tai năm 2025...
- Nghi lễ Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3, 30/4 và 1/5 nhắc nhở HS đảm bảo an toàn, thực hiện đúng lịch.

2.7. Triển khai văn bản mới:

- Thông tư 05/TT-BGD&ĐT ngày 7/3/2025 của BGD&ĐT quy định chế độ làm việc đối với GVPT và dự bị đại học có hiệu lực ngày 22/4/2025.

Nơi nhận:

- PHT, Tổ trưởng
- Lưu hồ sơ

HIỆU TRƯỞNG



Cao Thị Linh