

Số 28/ KH - THDL

Tân Châu, ngày 31 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN NHIỆM VỤ THÁNG 4

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ nhiệm vụ tháng 4 của Trường Tiểu học Diễn Lợi

II. NỘI DUNG:

1. Đánh giá việc thực nhiệm vụ tháng 3:

1.1. Công tác tư tưởng :

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả học tập và làm theo “tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” theo Chỉ thị 05 của Bộ Chính trị. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 26 của Chính phủ và Chỉ thị 17 của Tỉnh ủy Nghệ An.

- Đội ngũ CB, GV, NV đoàn kết, gương mẫu không có cá nhân vi phạm pháp luật, vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Thực hiện tốt dân chủ cơ sở.

1.2. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện có chất lượng kế hoạch giáo dục.

- CB, GV đã tập huấn dạy học toán trên trường học mở KAV và hướng dẫn HS học.

- Kiểm tra định kỳ Toán, Tiếng Việt lớp 4,5 và đánh giá giữa kỳ 2, cập nhật vào phần mềm.

- Tổ chức, tham dự thi các cuộc thi qua mạng: Trạng nguyên Tiếng Việt: cấp xã : 16, cấp tỉnh : 4 em (khối 2: 1em, khối 3 : 2 em, khối 5 : 3 em) IOE : cấp xã có 11 em, cấp tỉnh : 7 em (khối 3 : 2 em, khối 4 : 1 em, khối 5 : 4 em); Violimpic cấp xã: 21 em (khối 1 : 1em, khối 2 : 1 em, khối 3 : 6 em, khối 4 : 8 em, khối 5 : 3 em).

- Đã nghiệm thu SKKN cấp trường, nộp về xã 8 SKKN theo đúng thời gian để dự xét cấp cơ sở.

1.3. Thực hiện KTNB, thống kê, kế hoạch

- Thực hiện đúng kế hoạch.

- Xây dựng Kế hoạch phát triển năm học 2026-2027: 19 lớp với 650 HS.

1.4. Công tác xây dựng cơ sở vật chất, tài chính

- Kế toán đã tham dự tập huấn công tác tài chính.

- Tiến hành lắp rèm cửa sổ các lớp 4A, 4B, 4C.

1.5. Công tác khác:

- Đội tổ chức các hoạt động sân trường theo chủ điểm có chất lượng.

- Tổ chức tốt rung chuông vàng cho HS khối 3.

- CB, GV, NV tham gia bầu cử Đại biểu Quốc hội và HĐND các cấp, tham gia Lễ phát động giải chạy Olympic nghiêm túc.

* Tồn tại :

- Số lượng tài khoản HS được kích hoạt và tham gia học toán trên KAV còn ít.

- Các phòng chức năng chưa được hoàn thiện ảnh hưởng đến các hoạt động dạy học, giáo dục.

- Một số lớp chưa được vệ sinh kịp thời, tường, quạt điện... còn bẩn.
- Một số HS còn vi phạm nội quy trường lớp, nề nếp học tập chưa tốt.

2. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 4:

2.1. Tư tưởng chính trị:

- Phát huy tinh thần đoàn kết của đội ngũ CB, GV, NV, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- CB, GV, NV chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện tốt dân chủ cơ sở;

- Thực hiện tốt các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, bạo lực học đường và đuối nước đảm bảo an toàn cho CB, GV, NV và HS.

2.2. Chỉ đạo thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn :

- Thực hiện nghiêm túc các nề nếp chuyên môn soạn và dạy đúng đủ, có chất lượng chương trình.

- Nâng cao chất lượng dạy học, chuẩn bị tốt để tham dự khảo sát chất lượng : Lớp 5 theo kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND xã Tân Châu (ngày 15/4) ; lớp 1, 2, 3, 4 theo kế hoạch của nhà trường (ngày 17/4)

- Các tổ sinh hoạt chuyên môn, tiếp tục thăm lớp dự giờ đảm bảo có chất lượng.

- Hoàn thiện và nâng cao chất lượng các loại hồ sơ.

- Chuẩn bị và quay video bài giảng để nộp về Sở GD&ĐT Nghệ An đúng thời gian, chất lượng tốt.

- GV tiếp tục hướng dẫn HS tham gia học toán trên KAV.

- Tham dự các cuộc thi qua mạng : IOE cấp quốc gia, Violimpic

- Tiếp nhận và phân công nhiệm vụ cho GV mới có QĐ tuyển dụng.

2.3. Hoạt động Đội - Sao, NGLL.

- Tiếp tục duy trì các nề nếp, nhắc nhở HS thực hiện các hoạt động giờ chơi như: đọc sách, chơi các trò chơi dân gian,... đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước, bạo lực học đường, dịch bệnh mùa hè, tham gia giao thông an toàn.

- Liên Đội duy trì tốt các hoạt động theo dõi thi đua.

- Thực hiện tốt các cuộc vận động và thực hiện có hiệu quả phong trào “ Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”. Tăng cường giáo dục học sinh ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường; ý thức bảo vệ tài sản cây cối trong nhà trường, giáo dục học sinh ý thức tiết kiệm điện, nước.

- Làm tốt công tác vệ sinh môi trường, tạo không gian lớp học sạch đẹp, thân thiện phù hợp với chủ điểm tháng 4.

2.4. Công tác tài chính, CSVC

- Thực hiện nghiêm túc kịp thời chế độ của CB, GV, NV và HS

- Nhắc nhở HS thực hiện các khoản đóng góp (BHYT còn 3 em lớp 2D, 4B, 5C)

- Làm hồ sơ xét nâng lương 6 tháng đầu năm.

- Quyết toán tài chính năm năm 2024, 2025.

- Thường xuyên nhắc nhở, giáo dục HS ý thức giữ gìn tài sản, đồ dùng, bàn ghế, tiết kiệm điện...

- Sửa chữa quạt điện, hệ thống mạng các phòng học, lắp camera nhà xe HS.

2.5. Công tác ĐBCL và KTNB.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục, thực hiện khảo sát diện rộng nghiêm túc, khách quan đánh giá chuẩn đầu ra.

- Bổ sung các loại hồ sơ.

- Kiểm tra theo kế hoạch : Kiểm tra công tác thư viện, thiết bị

2.6. Công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính:

- Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các phần mềm.

- Tích cực ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo vào giảng dạy quản lý.

- Thực hiện số hóa các loại hồ sơ.

- Thực hiện công văn 815/SGD&ĐT-VP&TT ngày 27/3/2026 V/v thực hiện Chỉ thị số 15 của BTV Tỉnh ủy về công tác CCHC của Sở GD&ĐT Nghệ An.

2.7. Về thực hiện quy chế dân chủ cơ sở, quy chế công khai:

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ cơ sở, quy chế công khai trong nhà trường.

2.8. Công tác y tế trường học:

- Tiếp tục thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho HS, tổ chức tuyên truyền cách phòng chống dịch bệnh mùa hè; đánh giá xếp loại công tác Y tế học đường của trường.

- Vệ sinh trường lớp sạch sẽ.

2.9. Công tác thư viện, thiết bị:

- Tham dự Lễ phát động hưởng ứng Ngày sách và văn hoá đọc Việt Nam năm 2026.

- Tập trung tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách và văn hoá đọc Việt Nam năm 2026:

- + Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về Ngày sách và văn hoá đọc Việt Nam 2026 đến CB, GV, NV và HS

- + Phát động HS quyên góp sách để xây dựng tủ sách lớp học, tủ sách thư viện thân thiện.

- + Xây dựng kế hoạch giới thiệu sách, đưa sách đến tận từng học sinh để các em được đọc sách.

- + Tổ chức Ngày Sách và văn hoá đọc năm 2026, dự kiến vào ngày 20/4/2026 (Giao cho đ/c Đặng Thị Thương xây dựng kế hoạch, phối hợp với TPT Đội và TTCM, GVCN để tổ chức thực hiện)

- Triển khai cuộc thi “ Đại sứ văn hoá đọc năm 2026” : Mỗi lớp ít nhất 10 em tham gia. Mỗi khối chọn 5 bài xuất sắc nhất nộp về UBND xã.

Thời gian thu bài: 21/4/2026

- Hướng dẫn HS, phụ huynh chuẩn bị SGK, tài liệu học tập cho năm học mới.

2.10. Công tác khác:

- Thực hiện tốt công tác đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh. 100 % GV, HS an toàn, không có tai nạn thương tích xảy ra.

- Thực hiện giờ làm việc mùa hè từ 16/4.

- Nghi lễ Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3, 30/4 và 1/5 nhắc nhở HS đảm bảo an toàn, thực hiện đúng lịch.

- Tham dự cuộc thi : “Sáng kiến đảm bảo trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường”; cuộc thi viết về Bữa cơm gia đình ấm áp yêu thương.

Nơi nhận:

- PHT, Tổ trưởng, GV
- Lưu hồ sơ

HIỆU TRƯỞNG



Cao Thị Lĩnh